

La **Cooperativa Sociale L'Obiettivo** è certificata nella **PROGETTAZIONE ED EROGAZIONE DI SERVIZI ED ATTIVITÀ DI: INSERIMENTO LAVORATIVO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI; PULIZIA, SANIFICAZIONE, DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE; SPAZZAMENTO E RACCOLTA DIFFERENZIATA DI RIFIUTI IN AMBITO URBANO; MANOVALANZA E FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO, PORTIERATO, GUARDIANIA NON ARMATA, RECEPTION ED ACCOGLIENZA; AUSILIARIATO, LOGISTICA E SERVIZI ACCESSORI DI: SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO, ASSISTENZA A PERSONE AUTOSUFFICIENTI E NON, RIFACIMENTO LETTI E CAMBIO BIANCHERIA, PORZIONAMENTO E DISTRIBUZIONE PASTI, RITIRO VASSOI; SERVIZI DI ASSISTENZA SPECIALISTICA IN FAVORE DI STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI ; MANUTENZIONE AREE ADIBITE A VERDE ED ARREDO URBANO; GESTIONE MANUTENTIVA DEGLI AUSILI TECNICI PER DISABILI.**

La mission è quella di orientare il lavoro verso lo sviluppo sostenibile del territorio attraverso:

- *l'erogazione di servizi di qualità che soddisfano sempre i requisiti e le aspettative dei clienti;*
- *procedure che minimizzano l'impatto ambientale e che, anzi, ne tutelano l'integrità.*
- *il rispetto dei principi della Responsabilità Sociale, considerando l'etica del lavoro un valore fondamentale che deve guidare il management nelle scelte aziendali.*
- *una cultura fondata sul rispetto e sulla valorizzazione della diversità di genere, età, origine, sociale, religiosa, idee politiche, abilità psicofisiche, identità e orientamento sessuale.*

Per realizzare la propria mission, **L'OBIETTIVO** ha individuato nelle norme UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, SA 8000 e UNI/PDR 125, adottando anche un Modello di Organizzazione Gestione e controllo ex D.Lgs.231/01 e quindi un Codice Etico, una linea guida a cui ispirare e conformare tutte le scelte che riguardano la qualità, la tutela ambientale, la responsabilità sociale e la parità di genere.

Il Sistema Integrato per la gestione della Qualità, l'Ambiente, la Responsabilità Sociale e la Parità di Genere rappresenta uno strumento che **L'OBIETTIVO** utilizza per attuare la propria missione che, attraverso l'impegno costante del management per la definizione e l'attuazione degli obiettivi aziendali e la collaborazione del personale per il loro conseguimento, è mirato a conseguire:

- ✓ La soddisfazione Cliente attraverso:
 - *il rispetto dei **contratti**, dei **regolamenti** e delle **leggi** vigenti applicabili alle attività aziendali;*
 - *la crescita di **competitività** sul mercato;*
 - *la ricerca continua di elementi che migliorano la **qualità dei servizi** erogati;*
 - *la **comunicazione** con il cliente e la collettività allo scopo di recepirne le esigenze;*
 - *la **pianificazione** e la **realizzazione** di servizi in modo da soddisfare le esigenze degli utenti;*
 - *il coinvolgimento, la motivazione, l'addestramento e lo sviluppo delle **professionalità** di tutto il personale;*

- *l'attuazione di un sistema di **miglioramento continuo** delle proprie attività per adeguarsi alle evoluzioni dei settori nei quali l'azienda opera e la gestione efficiente dei propri processi;*
- ✓ Il rispetto dei principi etici e della Responsabilità Sociale nei confronti dei dipendenti e della collettività compatibilmente con le risorse disponibili, attraverso:
 - *il recepimento delle leggi nazionali e locali, dei contratti di lavoro, dei principi della **norma SA 8000** e delle convenzioni internazionali relative alla gestione del personale;*
 - *il rifiuto di ogni forma di **discriminazione** sociale, coercizione o ingiuria verso il proprio personale;*
 - *il **miglioramento continuo** delle condizioni di lavoro e delle azioni in materia di salute e sicurezza dei lavoratori;*
 - *la selezione e il controllo dei propri **fornitori** affinché assicurino le garanzie di rispetto dei principi etici a cui si uniforma l'azienda;*
 - *la **diffusione dei principi** della Responsabilità Sociale all'esterno dell'azienda;*
 - *l'avvio di **iniziative** a carattere sociale;*
 - *la **comunicazione** dell'importanza della responsabilità sociale verso tutte le parti interessate anche mediante la stesura di un Bilancio Sociale e di un Codice Etico.*
- ✓ Il raggiungimento di una più equa parità di genere, perseguendo i seguenti obiettivi:
 - ***Cultura e strategia:** miglioramento dell'ambiente di lavoro favorendo la capacità di inclusione, parità di genere e valorizzazione della diversità di genere, lotta e superamento di qualsiasi stereotipo, discriminazione o pregiudizio basato su questioni di genere.*
 - ***Governance:** attuazione di un modello di governance dell'organizzazione volto a definire gli adeguati presidi organizzativi e la presenza del genere di minoranza negli organi di indirizzo e controllo dell'organizzazione nonché la presenza di processi volti a identificare e porre rimedio a qualsiasi evento di non inclusione.*
 - ***Processi HR:** attuazione di processi in ambito di Human Resources, relativi ai diversi stadi che caratterizzano il ciclo di vita di una risorsa nell'organizzazione basati su principi di inclusione e rispetto della diversità.*
 - ***Opportunità di crescita ed inclusione delle donne in azienda:** capacità dell'organizzazione di creare accessi neutrali dei generi ai percorsi di carriera e crescita interni e la relativa accelerazione.*
 - ***Equità remunerativa per genere:** processi volti al bilanciamento della remunerazione in logica total rewards comprendente quindi anche compensi non monetari quali sistemi di welfare e well-being.*
 - ***Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro:** attuazione di politiche a sostegno della genitorialità nelle diverse forme e l'adozione di procedure che facilitino e supportino la presenza anche di donne con figli e figlie in età prescolare.*

La politica per la parità di genere parte dalla gestione dell'equità retributiva e di avanzamento di carriera nella vita lavorativa aziendale, sempre in linea con i CCNL settoriali applicati, altresì sono messe in atto politiche e piani di reclutamento atti a favorire e valorizzare le diversità in senso lato che portano valore e nuovo impulso in tutti i settori e gli ambiti dell'azienda. L'OBIETTIVO, da sempre attenta alla tutela degli aspetti etico-sociali, attua una politica volta a favorire la parità di genere non solo al proprio interno, ma anche privilegiando relazioni e rapporti con partner commerciali altrettanto impegnati nelle tematiche di inclusione e parità di genere. In particolare, L'OBIETTIVO si impegna ad attuare le seguenti azioni finalizzate al raggiungimento degli obiettivi prefissati:

- *si impegna concretamente nel **welfare familiare**, tramite supporti concreti alle famiglie dei propri dipendenti in termini economici e/o in termini di flessibilità lavorativa oraria;*
- *sostiene attività e/o eventi volti a favorire la **parità di genere** e l'inclusione;*
- *favorisce la partecipazione agli **incontri formativi, webinar e dibattiti** dei propri lavoratori indipendentemente dal ruolo e dall'inquadramento contrattuale;*
- *promuove **politiche attive** per la parità di genere e l'inclusione mediante comunicazioni e **pubblicazioni** sul proprio sito internet e sui social media.*

Il coordinamento attuativo della presente politica è demandato al Responsabile dei Sistemi di Gestione.

- ✓ La prevenzione dell'inquinamento e la tutela, protezione ed il rispetto per l'ambiente:
- *adottando procedure che permettano di **minimizzare gli impatti ambientali** negativi;*
- *riducendo e rendendo **efficienti i consumi** di energia e di risorse naturali promuovendo ove possibili azioni che tengano conto del ciclo di vita;*
- *fissando **obiettivi e traguardi ambientali** da riesaminare periodicamente per migliorare con continuità gli aspetti ambientali dei processi lavorativi;*
- *ottemperando a tutte le **prescrizioni legali** vigenti in materia ambientale e a tutti i requisiti sottoscritti da L'OBIETTIVO.*

La Direzione si impegna inoltre ad esaminare e valutare in modo critico, sistematico ed oggettivo l'adeguatezza e l'efficacia nel tempo del Sistema di Gestione Integrato di **L'OBIETTIVO**, sviluppando periodici Riesami della Direzione, attraverso riscontri diretti ed analizzando i risultati delle Verifiche Ispettive Interne. Informare, coinvolgere e rendere consapevole il personale dell'importanza del proprio ruolo in azienda, sono impegni costanti della Direzione e rappresentano un'ulteriore testimonianza della volontà della Direzione stessa di raggiungere gli obiettivi prefissati.

La presente Politica viene diffusa al personale e a tutte le parti sociali interessate per mezzo degli strumenti di comunicazione di cui dispone l'azienda.

Modugno, 24/11/2023

Il Consigliere Delegato p.t.

Per. Agr. Carenza Donato